

Приложение 4

Утвержден
приказом
департамента промышленной политики
Краснодарского края
от 21 июля 2017 г. N 73

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБЪЕКТАМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ) СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ
ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ТЕХНОЛОГИЧЕСКИМ ПРИСОЕДИНЕНИЕМ К СЕТЯМ
ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

Список изменяющих документов
(в ред. Приказов Министерства промышленной политики Краснодарского края
от 16.04.2024 N 52, от 16.07.2024 N 96, от 27.12.2024 N 245)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьей 78](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. N 1781 "Об утверждении правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг", от 25 октября 2023 г. N 1782 "Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий" (далее - Общие требования) и устанавливает порядок предоставления за счет средств бюджета Краснодарского края субсидий субъектам деятельности в сфере промышленности (за исключением государственных и муниципальных учреждений) на возмещение части затрат, связанных с технологическим присоединением (подключением) к сетям инженерно-технического обеспечения (далее - Субсидия), в рамках государственной [программы](#) Краснодарского края "Развитие промышленности Краснодарского края и повышение ее конкурентоспособности", утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 ноября 2015 г. N 1138 (далее - государственная программа).

1.2. Понятия, используемые в целях настоящего Порядка:

Заявитель - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель (или их представитель (доверенное лицо)), подавший заявку на участие в отборе на право получения Субсидии в соответствии с настоящим Порядком, осуществляющий свою деятельность на территории Краснодарского края в следующих отраслях: добыча прочих полезных ископаемых; производство текстильных изделий; производство одежды; производство кожи и изделий из кожи; обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения; производство бумаги и бумажных изделий; производство химических веществ и химических продуктов; производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях; производство резиновых и пластмассовых изделий; производство прочей неметаллической минеральной продукции; производство металлургическое; производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования; производство компьютеров, электронных и оптических изделий; производство электрического оборудования; производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки; производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов; производство прочих транспортных средств и оборудования; производство мебели; производство прочих готовых изделий; ремонт и монтаж

машин и оборудования;
(в ред. [Приказа](#) Министерства промышленной политики Краснодарского края от 27.12.2024 N 245)

Получатель Субсидии - Заявитель, в отношении которого принято решение о предоставлении ему Субсидии;

Соглашение - соглашение о предоставлении Субсидии, заключенное министерством промышленной политики Краснодарского края (далее - министерство) с Заявителем с использованием единой государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами Краснодарского края (далее - ЕГИС);

отбор - это процедура, проводимая министерством на конкурентной основе способом запроса предложений, исходя из соответствия Заявителей критериям и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе Получателей Субсидий в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - ГИС "Электронный бюджет");

(в ред. [Приказа](#) Министерства промышленной политики Краснодарского края от 27.12.2024 N 245)

технологическое присоединение (подключение) - услуга, оказываемая сетевой организацией по подключению объектов инженерной инфраструктуры юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к сетям инженерно-технического обеспечения;

сети инженерно-технического обеспечения - электрические, газораспределительные, водопроводные, тепловые сети, сети водоотведения, канализации, телефонизации и связи, информационно-телекоммуникационные, а также объекты транспортной инфраструктуры;

объекты инженерной инфраструктуры - объекты, находящиеся в собственности Заявителя, обеспечивающие объекты производственного назначения системами энергоснабжения, газоснабжения, водоснабжения, теплоснабжения, канализации, дождевой канализации, телефонизации и связи, а также подъездные дороги;

заявка - документ, формируемый Заявителями в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИС "Электронный бюджет" с целью участия в отборе получателей субсидий.

(абзац введен [Приказом](#) Министерства промышленной политики Краснодарского края от 27.12.2024 N 245)

1.3. Целью предоставления Субсидии является возмещение части затрат, связанных с технологическим присоединением (подключением) к сетям инженерно-технического обеспечения.

1.4. Функции главного распорядителя бюджетных средств, которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), осуществляет министерство.

1.5. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства.

1.6. Способ предоставления Субсидии - возмещение затрат.

1.7. Информация, содержащая сведения о Субсидиях, подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) в разделе "Бюджет", в соответствии с порядком размещения такой информации, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления Субсидий

2.1. Заявители должны соответствовать следующим требованиям:

1) не являются иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (оффшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - оффшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия оффшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации) по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения Соглашения.

(в ред. [Приказа](#) Министерства промышленной политики Краснодарского края от 27.12.2024 N 245)

При расчете доли участия оффшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие оффшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие оффшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не находятся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения Соглашения;

(в ред. [Приказа](#) Министерства промышленной политики Краснодарского края от 27.12.2024 N 245)

3) не находятся в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](#) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения Соглашения;

(в ред. [Приказа](#) Министерства промышленной политики Краснодарского края от 27.12.2024 N 245)

4) не должны получать средства из бюджета Краснодарского края на основании иных нормативных правовых актов Краснодарского края на цели, установленные настоящим Порядком, по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения Соглашения;

(в ред. [Приказа](#) Министерства промышленной политики Краснодарского края от 27.12.2024 N 245)

5) не являются иностранными агентами в соответствии с Федеральным [законом](#) "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием", по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения Соглашения;

(в ред. [Приказа](#) Министерства промышленной политики Краснодарского края от 27.12.2024 N 245)

6) не имеют на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](#) Налогового кодекса Российской Федерации, по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения Соглашения;

(в ред. [Приказа](#) Министерства промышленной политики Краснодарского края от 27.12.2024 N 245)

7) отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Краснодарского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Краснодарского края, в том числе просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения Соглашения;

(в ред. [Приказа](#) Министерства промышленной политики Краснодарского края от 27.12.2024 N 245)

8) Заявитель - юридическое лицо по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения Соглашения, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Заявитель - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального

предпринимателя по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения Соглашения;
(в ред. [Приказа](#) Министерства промышленной политики Краснодарского края от 27.12.2024 N 245)

9) зарегистрированы в установленном законодательством порядке на территории Краснодарского края не позднее 31 декабря года, предшествующего году, в котором подана заявка;

10) не являются подвергнутыми административному наказанию за нарушение норм миграционного законодательства Российской Федерации по состоянию на дату подачи заявки;

11) вероятность банкротства Заявителя на дату подачи заявки не выше средней, при котором значения показателей K_1 и K_2 должны быть более или равны единицы:

K_1 - показатель, рассчитанный как отношение оборотных активов к краткосрочным обязательствам;

K_2 - показатель, рассчитанный как отношение стоимости имущества (активы баланса) к размеру денежных обязательств и обязанностей (краткосрочные и долгосрочные обязательства).

Данные для проведения расчетов используются за год, предшествующий году подачи заявки.

2.2. Для получения Субсидии, указанной в [пункте 1.3](#) настоящего Порядка, Заявителем не позднее 10 декабря текущего финансового года при заполнении заявки также предоставляются в министерство следующие документы (электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования)) и информация:

(в ред. [Приказа](#) Министерства промышленной политики Краснодарского края от 27.12.2024 N 245)

2.2.1. исключен с 1 января 2025 года. - [Приказ](#) Министерства промышленной политики Краснодарского края от 27.12.2024 N 245;

2.2.2. [справка-обоснование](#) на получение Субсидии согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2.2.3 - 2.2.4. исключены с 1 января 2025 года. - [Приказ](#) Министерства промышленной политики Краснодарского края от 27.12.2024 N 245.

2.2.5. [расчет](#) суммы Субсидий на возмещение части затрат, связанных с технологическим присоединением (подключением) к сетям инженерно-технического обеспечения согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

2.2.6. копия бухгалтерской (финансовой) отчетности Заявителя за год, предшествующий году подачи заявки (при наличии), заверенная в установленном законодательством порядке.

При отсутствии у индивидуального предпринимателя бухгалтерской финансовой отчетности предоставляется справка с указанием сведений о его экономической деятельности за год, предшествующий году подачи заявки, отражающая суммы: актива баланса, оборотных активов, долгосрочных и краткосрочных обязательств;

2.2.7. сводный [реестр](#) расчетных (платежных) документов фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, связанных с технологическим присоединением (подключением) к сетям инженерно-технического обеспечения, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

Заявитель вправе представить сводный реестр расчетных (платежных) документов фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, связанных с технологическим присоединением (подключением) к сетям инженерно-технического обеспечения, в электронном виде в формате "xls" на электронную почту programm@mpp.krasnodar.ru;

2.2.8. копия договора технологического присоединения (подключения) к сетям инженерно-технического обеспечения с приложениями, в том числе Техническими условиями, заверенная в установленном законодательством порядке;

2.2.9. копии документов, подтверждающих фактически понесенные затраты Заявителя на цели,

предусмотренные [пунктом 1.3](#) настоящего Порядка, - копии договоров (контрактов, соглашений) на приобретение основных средств, на осуществление проектных, строительно-монтажных работ, копии расчетных (платежных) документов, подтверждающих фактически понесенные Заявителем затраты, копии документов, подтверждающих поставку объектов основных средств, копии паспортов основных средств или иных документов, содержащих информацию о производителе, дате производства и заводском номере объекта основных средств, и другие документы, заверенные в установленном законодательством порядке.

При предоставлении копий подтверждающих документов на иностранном языке прикладывается перевод текста документов на русский язык, заверенный в установленном законодательством порядке;

2.2.10. копии документов (заверенные в установленном законодательством порядке), подтверждающих технологическое присоединение (подключение) объектов инженерной инфраструктуры, находящихся в собственности Заявителя, - копии актов разграничения балансовой принадлежности (при наличии), копии актов разграничения эксплуатационной ответственности (при наличии), копии актов об осуществлении технологического присоединения (подключения) в отношении объектов, по которым осуществлены затраты, и другие документы, предусмотренные договором технологического присоединения (подключения), заверенные в установленном законодательством порядке.

2.3. Министерство самостоятельно, в том числе в целях проверки соответствия Заявителя требованиям, указанным в [подпунктах 1 - 8 пункта 2.1](#) настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе ГИИС "Электронный бюджет", в сроки, указанные в [подпункте 5 пункта 5.1.2](#) настоящего Порядка:

подтверждает отсутствие (наличие) на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, превышающем размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](#) Налогового кодекса Российской Федерации (указанная информация запрашивается министерством в порядке межведомственного информационного взаимодействия в Федеральной налоговой службе Российской Федерации);

запрашивает информацию администрации Краснодарского края, исполнительных органов Краснодарского края об отсутствии у Заявителя просроченной задолженности по возврату в бюджет Краснодарского края субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Краснодарским краем;

запрашивает информацию администрации Краснодарского края, исполнительных органов Краснодарского края о неполучении Заявителем средств из бюджета Краснодарского края на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в [пункте 1.3](#) настоящего Порядка;

осуществляет получение выписки из Единого государственного реестра юридических лиц/Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей с помощью сервиса "Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа", используя официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации;

запрашивает сведения о причастности к экстремистской деятельности или терроризму, используя информацию межрегионального управления Федеральной службы по финансовому мониторингу по Южному федеральному округу (МРУ Росфинмониторинга по ЮФО);

запрашивает сведения о нахождении в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](#) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, используя информацию межрегионального управления Федеральной службы по финансовому мониторингу по Южному федеральному округу (МРУ Росфинмониторинга по ЮФО);

запрашивает сведения об отсутствии в реестре иностранных агентов в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием", используя информацию министерства юстиции Российской Федерации.

Министерство самостоятельно, в том числе в целях проверки соответствия Заявителя требованиям, указанным в [подпунктах 9 - 10 пункта 2.1](#) настоящего Порядка, в сроки, указанные в [подпункте 5 пункта 5.1.2](#) настоящего Порядка:

запрашивает в Главном управлении МВД России по Краснодарскому краю информацию о том, что Заявитель не подвергнут административному наказанию за нарушение норм миграционного законодательства Российской Федерации;

используя официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации, осуществляет получение выписки из Единого государственного реестра юридических лиц/Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей с помощью сервиса "Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа".

(п. 2.3 в ред. [Приказа](#) Министерства промышленной политики Краснодарского края от 27.12.2024 N 245)

2.4. Подтверждение соответствия Заявителя требованиям:

2.4.1. Подтверждение соответствия Заявителя требованиям, указанным в [подпунктах 1 - 8 пункта 2.1](#) настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе ГИИС "Электронный бюджет", также производится путем проставления в электронном виде Заявителем отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС "Электронный бюджет".

2.4.2. Подтверждение соответствия Заявителя требованию, указанному в [подпункте 11 пункта 2.1](#) настоящего Порядка, осуществляется путем предоставления Заявителем документов, указанных в [пункте 2.2](#) настоящего Порядка.

(п. 2.4 в ред. [Приказа](#) Министерства промышленной политики Краснодарского края от 27.12.2024 N 245)

2.5. Порядок и сроки проведения проверки министерством на соответствие Заявителя требованиям указаны в [пункте 5.1.2](#) настоящего Порядка.

2.6. Основания для отказа в предоставлении Субсидии:

1) несоответствие предоставленных Получателем Субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности предоставленной Получателем Субсидии информации.

2.7. Размер Субсидии и порядок расчета размера Субсидии.

2.7.1. Субсидия, распределяемая в рамках отбора Получателей Субсидий, распределяется между Заявителями,ключенными в рейтинг, указанный в [пункте 6.4](#) настоящего Порядка (далее - рейтинг).

Заявителю, прошедшему отбор, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер Субсидии, равный значению размера, указанному в протоколе подведения итогов отбора, указанного в [пункте 6.5](#) настоящего Порядка.

Каждому следующему Заявителю,енному в рейтинг, распределяется размер Субсидии, равный размеру, указанному им в заявке, в случае если указанный им размер меньше нераспределенного размера Субсидии либо равен ему.

В случае если размер Субсидии, указанный Заявителем в заявке, больше нераспределенного размера Субсидии, такому Заявителю при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер Субсидии, без изменения документов, указанных в [пункте 2.2](#) настоящего Порядка.

(п. 2.7.1 в ред. [Приказа](#) Министерства промышленной политики Краснодарского края от 27.12.2024 N 245)

2.7.2. Порядок расчета размера Субсидии определяется исходя из размера фактически понесенных и документально подтвержденных согласно [пункту 2.2.9](#) настоящего Порядка затрат Заявителя на цели,

указанные в [пункте 1.3](#) настоящего Порядка, из расчета:

30% от общего объема фактически произведенных и документально подтвержденных затрат с учетом налога на добавленную стоимость для Заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость;

36% от общего объема фактически произведенных и документально подтвержденных затрат без учета налога на добавленную стоимость для Заявителей, не использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

Размер Субсидии, предоставляемой одному Заявителю, не может превышать 1,8 млн. рублей.
(п. 2.7.2 в ред. [Приказа](#) Министерства промышленной политики Краснодарского края от 16.07.2024 N 96)

2.8. Условия и порядок заключения Соглашения, дополнительного соглашения к Соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения:

1) Соглашение заключается в системе ЕГИИС в соответствии с типовыми формами, установленными министерством финансов Краснодарского края. При необходимости заключаются дополнительные соглашения к Соглашению.

Проект Соглашения направляется Получателю Субсидий, включенному в рейтинг, в срок, не превышающий 2 рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов отбора Получателей Субсидий, указанного в [пункте 6.5](#) настоящего Порядка.

(в ред. [Приказа](#) Министерства промышленной политики Краснодарского края от 27.12.2024 N 245)

Заявитель подписывает проект Соглашения в ЕГИИС в течение 4 рабочих дней, следующих за днем направления проекта Соглашения в ГИИС "Электронный бюджет".

(в ред. [Приказа](#) Министерства промышленной политики Краснодарского края от 27.12.2024 N 245)

В случае подписания Заявителем проекта Соглашения в установленные сроки отдел экономического анализа и государственных программ министерства в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения Соглашения с использованием системы ЕГИИС, организует подписание министром промышленной политики Краснодарского края (далее - министр) или уполномоченным лицом решения о предоставлении Субсидии, которое оформляется приказом министерства, и Соглашения;

2) обязательными условиями Соглашения являются:

согласие Заявителя на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения им порядка и условий предоставления Субсидии;

установление значений результатов предоставления Субсидии;

включение условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии из бюджета Краснодарского края в размере, определенном в Соглашении;

3) по инициативе сторон в Соглашение вносятся изменения и дополнения путем заключения между министерством и получателем субсидии дополнительного соглашения к Соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении Соглашения, соответствующего типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Краснодарского края в срок, не превышающий 4 рабочих дней с момента направления в системе ЕГИИС, в том числе в случаях:

уменьшения бюджетных ассигнований, предусмотренных в государственной программе на соответствующие цели в текущем финансовом году, приводящему к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, или в соответствии с изменением законодательства Российской Федерации и Краснодарского края;

реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования вносятся изменения в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником;

расторжения Соглашения при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и возврате Субсидии в бюджет Краснодарского края;

расторжения Соглашения по согласию сторон;

расторжения Соглашения при недостижении согласия по новым условиям Соглашения, предусматривающим сокращение размера Субсидии, в случае уменьшения бюджетных ассигнований, предусмотренных в государственной программе на соответствующие цели в текущем финансовом году, и ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящему к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в Соглашении, или в соответствии с изменением законодательства Российской Федерации и Краснодарского края;

4) Заявитель признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае:

поступления в министерство письменного заявления Заявителя об отказе от подписания Соглашения;

неподписания Заявителем Соглашения в течение 4 рабочих дней, следующих за днем направления Соглашения Заявителю в ЕГИС;

5) министерство может отказаться от заключения Соглашения с Заявителем, прошедшим отбор, в случае обнаружения факта несоответствия требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, или представления Получателем Субсидии недостоверной информации.

2.9. Результатом предоставления Субсидий является количество технологических присоединений (подключений) к сетям инженерно-технического обеспечения (не менее одного) в период с 1 января текущего финансового года до даты подачи заявки.

Результат предоставления Субсидии должен соответствовать типам результатов предоставления Субсидии, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления Субсидии.

Точная дата завершения и конечное значение достигнутого результата предоставления Субсидии указываются в Соглашении.

2.10. Отдел финансового обеспечения и организационной работы министерства в течение 10 рабочих дней с момента подписания приказа министерства, указанного в [пункте 2.8](#) настоящего Порядка, на основании Соглашения, но не позднее 31 декабря текущего финансового года, обеспечивает перечисление предусмотренных Соглашением средств с лицевого счета министерства на расчетные или корреспондентские счета, открытые Получателем Субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации и указанные в Соглашении.

3. Требования к представлению отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

3.1. Получатель Субсидии представляет в адрес министерства отчет о достижении значений

результатов предоставления Субсидии или с использованием ЕГИИС при наличии технической возможности по форме, разработанной в соответствии с типовой формой министерства финансов Краснодарского края с сопроводительным письмом в произвольной форме. Срок представления отчета - не позднее 20 рабочих дней от даты заключения Соглашения.

3.2. Министерство осуществляет проверку и принятие отчета, указанного в [пункте 3.1](#) настоящего Порядка, в срок до 31 декабря года, следующего за годом получения Субсидии.

3.3. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидий и ответственности за их нарушение:

3.3.1. Министерством осуществляется проверка соблюдения Получателями Субсидий порядка и условий предоставления Субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидий.

Органами государственного финансового контроля осуществляется проверка в соответствии со [статьями 268.1](#) и [269.2](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.3.2. В случае нарушения Получателем Субсидии условий, указанных в [пункте 2.1](#) настоящего Порядка и порядка предоставления Субсидий, в том числе недостижения результатов предоставления Субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и (или) органом государственного финансового контроля, Субсидия подлежит возврату в бюджет Краснодарского края в полном объеме.

3.3.3. В случае недостижения в установленные Соглашением сроки значения результата предоставления Субсидии Получателем Субсидии уплачиваются пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы Субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления Субсидии до дня возврата Субсидии (части субсидии) в бюджет Краснодарского края.

4. Требования в части условий предоставления субсидий в порядке возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

4.1. Срок перечисления субсидий установлен [пунктом 2.10](#) настоящего Порядка.

4.2. Счета для перечисления субсидий установлены [пунктом 2.10](#) настоящего Порядка.

4.3. В целях настоящего Порядка под направлениями затрат, связанными с технологическим присоединением (подключением) к сетям инженерно-технического обеспечения, признается осуществление субъектом деятельности в сфере промышленности следующих расходов:

обеспечение выполнения технических условий на присоединение (подключение) к сетям инженерно-технического обеспечения объектов инженерной инфраструктуры;

внесение платы за технологическое присоединение (подключение).

4.4. Перечень документов, подтверждающий фактически произведенные затраты, установлен [пунктом 2.2](#) настоящего Порядка.

5. Требования в части проведения отборов

5.1. Порядок проведения отбора.

5.1.1. Проведение отбора обеспечивается в ГИИС "Электронный бюджет" путем запроса предложений, исходя из соответствия Заявителя критериям и требованиям, установленным настоящим Порядком, очередности поступления таких заявок.

(в ред. [Приказа](#) Министерства промышленной политики Краснодарского края от 27.12.2024 N 245)

Критериями отбора Заявителей, претендующих на получение Субсидии, являются:

- 1) соответствие заявителя требованиям, указанным в [пункте 2.1](#) настоящего Порядка;
- 2) соответствие документов требованиям, указанным в [пункте 2.2](#) настоящего Порядка.

Отбор (рассмотрение) заявок осуществляется без участия комиссии и (или) экспертов (экспертных организаций).

5.1.2. Порядок и сроки проведения проверки министерством на соответствие Заявителя требованиям:

1) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора Получателей Субсидий, в ГИИС "Электронный бюджет" открывается доступ министерству к поданным Заявителями заявкам для их рассмотрения;

2) министерство не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе Получателей Субсидий заявках:

регистрационный номер заявки;

дата и время поступления заявки;

полное наименование Заявителя (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для индивидуальных предпринимателей);

адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);

запрашиваемый Заявителем размер субсидии;

3) протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица) в ГИИС "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания;

4) заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора Получателей Субсидий, и при отсутствии оснований для отклонения заявки;

5) отдел экономического анализа и государственных программ министерства:

в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня вскрытия заявки, но не позднее 10 декабря текущего года обеспечивает получение сведений от уполномоченных органов о подтверждении (неподтверждении) соответствия Заявителя требованиям, установленным [подпунктами 1 - 5, 7 - 10 пункта 2.1](#) настоящего Порядка;

в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня вскрытия заявки, но не позднее 10 декабря текущего года обеспечивает получение сведений от уполномоченных органов о подтверждении (неподтверждении) соответствия Заявителя требованиям, установленным [подпунктом 6 пункта 2.1](#) настоящего Порядка;

в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня вскрытия заявки, но не позднее 20 декабря текущего года осуществляет:

проверку соответствия Заявителя требованиям, установленным [пунктом 2.1](#) настоящего Порядка, и соответствия документов требованиям, установленным [пунктом 2.2](#) настоящего Порядка;

оформляет заключение на имя министра (лица, исполняющего обязанности министра) о результатах рассмотрения Заявки и документов Заявителя (далее - Заключение) и согласовывает его с заместителем

министра, курирующим работу отдела экономического анализа и государственных программ министерства;

6) в случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение информации и документов от Заявителя для разъяснений по представленным им документам и информации министерством осуществляется запрос у Заявителя разъяснения в отношении документов и информации с использованием ГИИС "Электронный бюджет", направляемый при необходимости в равной мере всем Заявителям.

В запросе, указанном в [абзаце первом](#) настоящего подпункта, министерство устанавливает срок представления Заявителем разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее чем 2 рабочих дня со дня размещения соответствующего запроса.

Заявитель формирует и представляет в ГИИС "Электронный бюджет" информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с [абзацем первым](#) настоящего пункта, в сроки, установленные соответствующим запросом с учетом положений настоящего пункта.

В случае если Заявитель в ответ на запрос, указанный в [абзаце первом](#) настоящего пункта, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора Получателей Субсидий, указанного в [пункте 6.5](#) настоящего Порядка.

(п. 5.1.2 в ред. [Приказа](#) Министерства промышленной политики Краснодарского края от 27.12.2024 N 245)

5.1.3. Порядок расчета размера субсидий и распределения общего объема бюджетных средств, предоставляемых на цели настоящего Порядка, указан в [пункте 2.7.2](#) настоящего Порядка.

5.2. Порядок формирования и размещения объявления о проведении отбора, разъяснения положений объявления об отборе:

1) объявление о проведении отбора Получателей Субсидий формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС "Электронный бюджет", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица), публикуется на едином портале, а также на официальном сайте министерства не позднее 20 апреля текущего года и включает в себя следующую информацию:

срок проведения отбора - в течение текущего финансового года;

дата начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, и позднее 10 декабря текущего финансового года;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

результат (результаты) предоставления Субсидии;

доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети "Интернет";

требования к Заявителям, определенные в соответствии с [пунктом 2.1](#) настоящего Порядка, которым участник отбора должен соответствовать на дату, определенную настоящим Порядком, и к перечню документов, представляемых Заявителями для подтверждения соответствия указанным требованиям;

критерии отбора;

порядок подачи участниками отбора заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок, порядка их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки; правила рассмотрения заявок;

информация об участии или неучастии комиссии и (или) экспертов (экспертных организаций) в рассмотрении заявок; порядок возврата заявок на доработку;

порядок отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения;

объем распределяемой Субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера Субсидии, установленный настоящим Порядком, правила распределения Субсидии по результатам отбора;

порядок предоставления Заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать Соглашение;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

срок размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале, а также при необходимости на официальном сайте министерства в сети "Интернет", которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

(п. 5.2 в ред. [Приказа](#) Министерства промышленной политики Краснодарского края от 27.12.2024 N 245)

5.3. Заявитель со дня размещения объявления о проведении отбора Получателей Субсидий на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить министерству не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора Получателей Субсидий путем формирования в ГИИС "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

(п. 5.3 в ред. [Приказа](#) Министерства промышленной политики Краснодарского края от 27.12.2024 N 245)

5.4. Министерство в ответ на запрос, указанный в [пункте 5.3](#) настоящего Порядка, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора Получателей Субсидий в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в ГИИС "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения. Представленное министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора Получателей Субсидий не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в ГИИС "Электронный бюджет" в соответствии с [абзацем первым](#) настоящего пункта, предоставляется всем Заявителям.

(п. 5.4 в ред. [Приказа](#) Министерства промышленной политики Краснодарского края от 27.12.2024 N 245)

5.5. Порядок отмены проведения отбора Получателей Субсидий:

1) объявление министерством об отмене проведения отбора Получателей Субсидий на едином портале допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора Получателей Субсидий;

2) объявление об отмене отбора Получателей Субсидий формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС "Электронный бюджет", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора Получателей Субсидий;

3) Заявители, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора Получателей Субсидий в системе ГИИС "Электронный бюджет";

4) отбор Получателей Субсидий считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале;

5) после окончания срока отмены проведения отбора Получателей Субсидий в соответствии с [подпунктом 1](#) настоящего пункта и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора Получателей Субсидий министерство может отменить отбор Получателей Субсидий только в случае

возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с [пунктом 3 статьи 401](#) Гражданского кодекса Российской Федерации.

(п. 5.5 в ред. [Приказа](#) Министерства промышленной политики Краснодарского края от 27.12.2024 N 245)

5.6. Порядок отзыва Заявителями заявок.

Отзыв заявки Заявителем возможен в любое время до даты окончания проведения отбора.
(п. 5.6 в ред. [Приказа](#) Министерства промышленной политики Краснодарского края от 27.12.2024 N 245)

5.7. Порядок внесения Заявителями изменений в заявки.

Внесение изменений в заявку возможно:

до дня окончания срока приема заявок после формирования Заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки;

на этапе рассмотрения заявки по решению министерства о возврате заявки на доработку.

(п. 5.7 в ред. [Приказа](#) Министерства промышленной политики Краснодарского края от 27.12.2024 N 245)

5.8. Порядок возврата заявок Заявителям на доработку:

1) направление заявки на доработку возможно не позднее 10 рабочих дней до окончания срока рассмотрения заявки;

2) основаниями для возврата заявки на доработку являются технические неточности;

3) решения министерства о возврате заявок на доработку принимаются в равной мере ко всем Заявителям, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку, а также доводятся до Заявителей с использованием ГИПС "Электронный бюджет" в течение одного рабочего дня со дня их принятия с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке;

4) Заявитель должен направить скорректированную заявку не позднее второго рабочего дня со дня возврата его заявки на доработку.

(п. 5.8 в ред. [Приказа](#) Министерства промышленной политики Краснодарского края от 27.12.2024 N 245)

5.9. Порядок отклонения заявок, основания их отклонения:

1) заявка на стадии рассмотрения отклоняется при наличии оснований для отклонения заявки;

2) основаниями для отклонения заявки Заявителя являются:

несоответствие Заявителя требованиям, установленным в соответствии с [пунктом 2.1](#) настоящего Порядка;

непредставление Заявителем скорректированной заявки после направления на доработку;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

несоответствие представленных Заявителем заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

недостоверность информации, содержащейся в документах, предоставленных Заявителем в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

подача Заявителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок (в случае технической возможности подачи заявки в ГИПС "Электронный бюджет" после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок).

(п. 5.9 в ред. [Приказа](#) Министерства промышленной политики Краснодарского края от 27.12.2024 N 245)

5.10. Отбор Получателей Субсидий признается несостоявшимся в следующих случаях:

1) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;

2) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора Получателей Субсидий;

3) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

4) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

(п. 5.10 в ред. [Приказа](#) Министерства промышленной политики Краснодарского края от 27.12.2024 N 245)

5.11. Соглашение заключается с участником отбора Получателей Субсидий, признанного несостоявшимся, в случае, если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора Получателей Субсидий.

(п. 5.11 в ред. [Приказа](#) Министерства промышленной политики Краснодарского края от 27.12.2024 N 245)

5.12. В случае отказа министерства от заключения соглашения с Получателем Субсидий по основаниям, предусмотренным [подпунктом 5 пункта 2.8](#) настоящего Порядка, отказа Получателя Субсидий от заключения соглашения, неподписания Получателем Субсидии соглашения в срок, определенный объявлением о проведении отбора Получателей Субсидий в соответствии с [подпунктом 1 пункта 2.8](#) настоящего Порядка, министерство направляет иным Заявителям, прошедшим отбор Получателей Субсидий, заявки которых в части запрашиваемого размера Субсидии не были удовлетворены в полном объеме, предложение об увеличении размера Субсидии или заключает Соглашение с Заявителем, прошедшим отбор, заявка которого имеет следующий в порядке убывания рейтинг после последнего Получателя Субсидии, с которым заключается Соглашение.

(п. 5.12 в ред. [Приказа](#) Министерства промышленной политики Краснодарского края от 27.12.2024 N 245)

5.13. В случаях наличия по результатам проведения отбора Получателей Субсидий остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, нераспределенного между Получателями Субсидий, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа Получателей Субсидий от заключения соглашения, расторжения соглашения с Получателем Субсидии министерство может принять решение о проведении дополнительного отбора Получателей Субсидий в соответствии с положениями настоящего Порядка, предусмотренными для проведения отбора Получателей Субсидий.

(п. 5.13 в ред. [Приказа](#) Министерства промышленной политики Краснодарского края от 27.12.2024 N 245)

5.14. В случаях увеличения министерству лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии в пределах текущего финансового года, отдел экономического анализа и государственных программ министерства, с учетом присвоенного ранее номера в рейтинге, в течение 5 рабочих дней:

направляет Получателю Субсидий, получившему неполную сумму заявленной Субсидии в связи с полным освоением лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных до министерства на соответствующие цели на текущий финансовый год, проект дополнительного соглашения к Соглашению с использованием системы ЕГИИС, предусматривающий соответствующее увеличение суммы Субсидии, и организует подготовку, подписание министром (уполномоченным лицом) приказа министерства, указанного в [пункте 2.8](#) настоящего Порядка, а также организует процедуру выплаты Субсидии согласно [пункту 2.10](#) настоящего Порядка;

направляет Заявителям, прошедшим отбор, но которым отказано в предоставлении субсидии по причине недостаточности лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, проект Соглашения, с использованием ЕГИИС, и организует подготовку, подписание министром (уполномоченным лицом) приказа министерства, указанного в [пункте 2.8](#) настоящего Порядка, а также организует процедуру выплаты Субсидии согласно [пункту 2.10](#) настоящего Порядка.

(п. 5.14 в ред. [Приказа](#) Министерства промышленной политики Краснодарского края от 27.12.2024 N 245)

5.15. Срок размещения протокола подведения итогов отбора в ГИПС "Электронный бюджет", а также на официальном сайте министерства в сети "Интернет", указан в [пункте 6.5](#) настоящего Порядка.
(п. 5.15 в ред. [Приказа](#) Министерства промышленной политики Краснодарского края от 27.12.2024 N 245)

5.16 - 5.18. Исключены с 1 января 2025 года. - [Приказ](#) Министерства промышленной политики Краснодарского края от 27.12.2024 N 245.

6. Требования в части установления особенностей обеспечения проведения отбора в ГИИС "Электронный бюджет"
(введен [Приказом](#) Министерства промышленной политики Краснодарского края от 27.12.2024 N 245)

6.1. Порядок взаимодействия Заявителей и министерства с использованием документов в электронной форме:

1) обеспечение доступа к системе ГИИС "Электронный бюджет" осуществляется с использованием ГИИС "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме";

2) взаимодействие министерства с Заявителями осуществляется с использованием документов в электронной форме в ГИИС "Электронный бюджет";

3) требовать от Заявителей документы и информацию в целях подтверждения соответствия Заявителя требованиям, указанным в [пункте 2.1](#) настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в ГИИС "Электронный бюджет", доступ к которой у министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если Заявитель готов предоставить документы и информацию министерству по собственной инициативе, запрещено;

4) подтверждение соответствия Заявителей требованиям, указанным в [пункте 2.1](#) настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в ГИИС "Электронный бюджет" осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС "Электронный бюджет";

5) внесение изменений в объявление о проведении отбора Получателей Субсидий осуществляется не позднее наступления даты окончания приема Заявок участников отбора Получателей Субсидий с соблюдением следующих условий:

срок подачи Заявок продлевается на срок не менее 3 календарных дней, со дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора Получателей Субсидий, до даты окончания приема Заявок;

при внесении изменений в объявление о проведении отбора Получателей Субсидии изменение способа отбора Получателей Субсидии не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора Получателей Субсидий после наступления даты начала приема Заявок в объявление о проведении отбора Получателей Субсидий включается положение, предусматривающее право участников отбора Получателей Субсидий внести изменения в Заявки;

участники отбора Получателей Субсидий, подавшие Заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора Получателей Субсидий не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора Получателей Субсидий, с использованием системы ГИПС "Электронный бюджет".

6.2. Порядок формирования заявки, перечень документов и сроки их представления Заявителями для подтверждения соответствия требованиям, указанным в [пункте 2.1](#) настоящего Порядка, а также

требования к таким документам:

6.2.1. Заявки формируются Заявителями в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИПС "Электронный бюджет" и представления в ГИИС "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора Получателей Субсидий.

6.2.2. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Заявителя или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

6.2.3. Заявитель должен соответствовать требованиям, указанным в [подпунктах 1 - 8 пункта 2.1](#) настоящего Порядка, по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения Соглашения.

6.2.4. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет Заявитель в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2.5. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

6.2.6. Датой и временем представления участником отбора Получателей Субсидий заявки считаются дата и время подписания Заявителем указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в ГИИС "Электронный бюджет".

Заявитель, претендующий на получение Субсидии, подает в министерство не более одной заявки в год.

6.2.7. Заявка содержит следующие информацию и документы о Заявителе:

1) полное и сокращенное наименование Заявителя (для юридических лиц);

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

основной государственный регистрационный номер Заявителя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей); идентификационный номер налогоплательщика;

дата постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);

дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

дата и место рождения (для индивидуальных предпринимателей);

страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей);

адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии),
идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые Заявитель вправе осуществлять
в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со
сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных
предпринимателей);

информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления
субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

2) информацию и документы, представляемые при проведении отбора в процессе документооборота:

подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети
"Интернет" информации о Заявителе, о подаваемой заявке, а также иной информации о Заявителе,
связанной с соответствующим отбором Получателей Субсидий и результатом предоставления субсидии,
подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС
"Электронный бюджет";

3) предлагаемое Заявителем значение результата предоставления субсидии, указанного в [пункте 2.9](#)
настоящего Порядка;

4) значение запрашиваемого Заявителем размера Субсидии.

6.3. Порядок ранжирования поступивших заявок определяется исходя из очередности их поступления.

6.4. Победителями отбора Получателей Субсидий признаются Заявители, включенные в рейтинг,
сформированный министерством по результатам ранжирования поступивших заявок в пределах объема
распределаемой Субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора Получателей Субсидий в
соответствии с [пунктом 5.2](#) настоящего Порядка.

6.5. В целях завершения отбора Получателей Субсидий и определения победителей на следующий
рабочий день после окончания сроков, указанных в [подпункте 5 пункта 5.1.2](#) настоящего Порядка,
формируется протокол подведения итогов отбора Получателей Субсидий, включающий информацию о
победителях отбора Получателей Субсидий с указанием размера субсидии, предусмотренной им для
предоставления, об отклонении заявок с указанием оснований для их отклонения.

Протокол подведения итогов отбора Получателей Субсидий формируется на едином портале
автоматически на основании результатов определения победителей отбора Получателей Субсидий и
подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им
лица) в ГИИС "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале и на официальном сайте
министерства в сети "Интернет" не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10
календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем
формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

6.6. Протокол подведения итогов отбора Получателей Субсидий включает следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация о Заявителях, заявки которых были рассмотрены;

информация о Заявителях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том
числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

наименование Получателя (Получателей) Субсидии, с которым заключается Соглашение, и размер
предоставляемой ему Субсидии.

Приложение 1
к порядку
предоставления субъектам
деятельности в сфере промышленности
(за исключением государственных и
муниципальных учреждений) субсидий
на возмещение части затрат, связанных
с технологическим присоединением к сетям
инженерно-технического обеспечения

Заявка
на участие в отборе для предоставления субъектам
деятельности в сфере промышленности (за исключением
государственных и муниципальных учреждений) субсидий
на возмещение части затрат, связанных с технологическим
присоединением к сетям инженерно-технического обеспечения

Исключено с 1 января 2025 года. - [Приказ](#) Министерства промышленной политики Краснодарского края от 27.12.2024 N 245.

Приложение 2
к порядку
предоставления субъектам
деятельности в сфере промышленности
(за исключением государственных и
муниципальных учреждений) субсидий
на возмещение части затрат, связанных
с технологическим присоединением к сетям
инженерно-технического обеспечения

СПРАВКА-ОБОСНОВАНИЕ
на получение Субсидии

1. Наименование юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя): _____.

2. Адрес организации (место жительства индивидуального предпринимателя): _____.

3. Фактический адрес размещения: _____.

4. Фамилия, имя, отчество руководителя организации: _____.

5. ИНН _____.

6. Дата постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей): _____.

7. Дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц): _____.

8. Дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального

предпринимателя: _____.

9. Дата и место рождения (для индивидуальных предпринимателей): _____.

10. Страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей): _____.

11. Телефон, факс, e-mail: _____.

12. Виды деятельности по [ОКВЭД 2](#): _____.

13. Краткая информация об организации: _____.

14. Показатели деятельности:

Наименование показателя	20____ г. (n - 1)	20____ г. (n)	20____ г. (n + 1)	20____ г. (n + 2)
Объем произведенной продукции в натуральном выражении (по основным видам)				
Объем произведенной продукции, тыс. рублей				
Объем отгруженной продукции, тыс. рублей				
Налоги в консолидированный бюджет, тыс. рублей				
Среднесписочная численность работников, чел.				
Среднемесячная заработная плата, рублей				

где:

п - год подачи заявки на участие в отборе на право получения Субсидии.

Вероятность банкротства заявителя K1-____; K2-____.

15. Банковские реквизиты для перечисления Субсидии организации, индивидуальному предпринимателю: _____.

16. Сумма фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, связанных с технологическим присоединением к сетям инженерно-технического обеспечения _____.

17. Плановая сумма субсидии на возмещение в текущем финансовом году части затрат, связанных с технологическим присоединением к сетям инженерно-технического обеспечения _____.

18. Количество осуществленных технологических присоединений (подключений) к сетям инженерно-технического обеспечения в период с 1 января текущего года до даты подачи _____.

заявки _____ ед.

Руководитель организации/
Индивидуальный предприниматель

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер (при
наличии)

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

М.П. (при наличии)

Приложение 3
к порядку
представления субъектам
деятельности в сфере промышленности
(за исключением государственных и
муниципальных учреждений) субсидий
на возмещение части затрат, связанных
с технологическим присоединением к сетям
инженерно-технического обеспечения

Список изменяющих документов
(в ред. Приказа Министерства промышленной политики Краснодарского края
от 16.07.2024 N 96)

РАСЧЕТ

суммы субсидии на возмещение части затрат, связанных с технологическим присоединением
(подключением) к сетям инженерно-технического обеспечения

(полное наименование организации, фамилия, имя, отчество индивидуального
предпринимателя)

ИНН

Сумма фактически произведенных и документально подтвержденных затрат, связанных с
технологическим присоединением к сетям инженерно-технического обеспечения:

N п/п	Наименование фактических затрат, связанных с технологическим присоединением к сетям инженерно-технического обеспечения (в соответствии с пунктом 4.3 Порядка)	Суммы фактически произведенных и документально подтвержденных затрат <*>	Подлежит возмещению, руб. гр. 3 x 36% (гр. 3 x 30%) <**>
1	2	3	4

1.			
	Итого:		

<*> - для Заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, затраты указываются с учетом налога на добавленную стоимость;

для Заявителей, не использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, затраты указываются без учета налога на добавленную стоимость.

<**> - Субсидии рассчитываются от общего объема фактически произведенных и документально подтвержденных согласно [пункту 2.2.9](#) Порядка затрат Заявителя на цели, указанные в [пункте 1.3](#) Порядка, в размере:

30% от общего объема фактически произведенных и документально подтвержденных затрат с учетом налога на добавленную стоимость, для Заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость;

36% от общего объема фактически произведенных и документально подтвержденных затрат без учета налога на добавленную стоимость, для Заявителей, не использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

При этом сумма субсидии не может превышать 1,8 млн. рублей.

Итоговая сумма субсидии указывается без учета копеек.

Руководитель организации/
индивидуальный предприниматель

(подпись) (Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись) (Ф.И.О. полностью)

М.П. (при наличии)

Приложение 4
к порядку
предоставления субъектам
деятельности в сфере промышленности
(за исключением государственных и
муниципальных учреждений) субсидий
на возмещение части затрат, связанных
с технологическим присоединением к сетям
инженерно-технического обеспечения

СВОДНЫЙ РЕЕСТР
расчетных (платежных) документов фактически произведенных и документально
подтвержденных затрат, связанных с технологическим присоединением (подключением) к
сетям инженерно-технического обеспечения

(полное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Дата платежа	Номер расчетного (платежного) документа	Назначение платежа	Наименование контрагента. ИНН, дата и номер договора	Сумма платежа по расчетному (платежному) поручению, руб.	
				Всего	в том числе подтверждена приходными бухгалтерскими документами
1	2	3	4	5	6
	Итого по реестру				

Руководитель организации/
Индивидуальный предприниматель

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

М.П. (при наличии)

Приложение 5
к порядку
предоставления субъектам
деятельности в сфере промышленности
(за исключением государственных и
муниципальных учреждений) субсидий
на возмещение части затрат, связанных
с технологическим присоединением к сетям
инженерно-технического обеспечения

Форма согласия
субъекта персональных данных на обработку
и передачу оператором персональных данных третьим лицам

Исключено с 1 января 2025 года. - [Приказ](#) Министерства промышленной политики Краснодарского края от 27.12.2024 N 245.